

Zusatzseminar Grundlagen der Excel-Anwendung

Start Datum: 18.10.2021/ 21.10.2021

Anzahl Veranstaltungen: jeweils 13 Termine

Uhrzeiten sowie Veranstaltungsformat:

Präsenzveranstaltung: Montags 08:15 - 09:45 Uhr

Uni@Home: Donnerstags 18:15 - 19:45 Uhr

Maximale Teilnehmerzahl: 20 Teilnehmer – Voranmeldung zwingend erforderlich!

Zielgruppe:

Absolute Beginner/innen

Vorinformierte Teilnehmer/innen

Junior Experten/innen

Pro's

Kursbeschreibung:

Wer hat noch nicht von ihr gehört oder sie bereits selbst gestellt bekommen, die typische Frage, wenn man sich als Student für ein Praktikum in einem Unternehmen bewirbt: „Können Sie denn auch mit Excel umgehen?“. Falls Sie diese Frage bisher mit einem sehr verlegenen „Naja, ich habe Grundkenntnisse“ beantwortet haben, dann sind Sie bei diesem Seminar genau richtig!

Im Rahmen von 13 Veranstaltungen werden Sie sich, beginnend mit den Grundlagen des Datenschutzes, anhand der nachfolgenden Themenblöcke mit Excel vertraut machen:

Themenblock Nr.	Themenbereich
1. Block	Grundlagen von Datenschutz und Datensicherheit
2. Block	Einführung in die Excel-Anwendungsoberfläche
3. Block	Grundlagen der Tabellenkalkulation
4. Block	Zeitberechnungen
5. Block	Mathematik- und Statistikfunktionen
6. Block	Logikfunktionen
7. Block	Referenzfunktionen
8. Block	Textfunktionen
9. Block	Grundlagen von Pivot-Tabellen
10. Block	Diagramme sowie Druckoptionen

Am Ende des Kurses werden Sie in Ihrem Lebenslauf guten Gewissens angeben können, dass Sie über fortgeschrittene Kenntnisse in Excel verfügen – und um dies zu belegen, werden Sie nach dem Abschluss des Zusatzkurses ein **Zertifikat über die Teilnahme** erhalten, welches durch den Lehrstuhl für Controlling ausgestellt werden wird!

Beachten Sie bitte, dass Sie **für die Teilnahme einen eigenen PC bzw. Laptop benötigt**. Hierbei können Sie sowohl mit einem Windows-Rechner als auch mit einem Macbook an dem Kurs teilnehmen, die einzige weitere Bedingung ist, dass Excel bereits bei Ihnen auf dem PC vorinstalliert sein muss.

Aufteilung zwischen Theorie und Praxis:

Ca. 20% Theorie/ 80% Praxis

Excel ist ein Praxistool, daher dienen die Inhalte dieses Kurses ganz klar der Praxis! Sie werden zwar den theoretischen Aufbau der entsprechenden Formeln kennenlernen, jedoch liegt der Fokus des Kurses primär auf den praktischen Use-Cases!

Anmeldung sowie Veranstaltungsdurchführung:

Bitte beachten Sie, dass es sich bei den wöchentlichen Veranstaltungen um **Paralleltermine mit identischem Inhalt handelt**. Die **Anmeldung** erfolgt über **ein Online-Tool** und ist **ab dem 01.10.2021 möglich** - es gilt das **First-Come-First-Serve-Prinzip**.

Zusätzlich gilt, dass Sie nach Zulassung zum Präsenz- **oder** Uni@Home-Kurs, das Teilnahmeformat nicht mehr wechseln können. Sie können sich jedoch im Zweifel auch um die Teilnahme an beiden Formaten bewerben, weswegen im Nachgang der initialen Zuteilung der Plätze, für jede Veranstaltung ein Nachrückverfahren durchgeführt werden wird.

Kurz-Vita des Dozenten:

Lev Nazarov ist ausgebildeter Investmentfondskaufmann, besitzt einen Bachelor- sowie Master-Abschluss von der Bergischen Universität Wuppertal und hat erfolgreich eine Fortbildung zum *Certified Environmental, Social and Governance Analysten* absolviert. Aktuell arbeitet er für die *HSBC Deutschland* und hat bereits umfangreiche Erfahrungen in der Vermittlung von Excel-Kenntnissen sammeln können.